

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Пржевальская средняя школа Демидовского района Смоленской области

Принято
на заседании педагогического совета
Протокол от 20.05.2016 № 7



Утверждаю
Директор школы С. М. Турбаев
Приказ от 20.05.2016 № 122-с/г

ПОЛОЖЕНИЕ
о внутренней системе оценки качества образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования в МБОУ Пржевальская СШ (далее – Положение) определяет цели, задачи, принципы системы оценки качества образования в образовательной организации МБОУ Пржевальская СШ и призвано способствовать управлению качеством образования в ОО.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 (с изменениями) «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;

приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 (с изменениями) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;

приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 (с изменениями) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования»;

приказом Минобрнауки № 462 от 14.06.2013 «Об утверждении порядка проведения самообследования в образовательной организации»;

приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

Уставом образовательной организации.

1.3. Система оценки качества образования представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку образовательных достижений обучающихся, эффективности образовательных программ, условий их реализации.

1.4. В настоящем Положении использованы следующие термины:

Качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам и (или) потребностям физического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

Оценка качества образования – определение с помощью диагностических и оценочных процедур степени соответствия образовательных результатов, образовательного процесса, ресурсного обеспечения нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.

Мониторинг – специально организованное, целевое наблюдение, постоянный контроль и диагностика состояния на базе существующих источников информации, а также специально организованных исследований и измерений. Мониторинг представляет собой систему сбора, обработки, хранения и распространения информации о состоянии образовательной системы или

ресурсного обеспечения нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.

Мониторинг – специально организованное, целевое наблюдение, постоянный контроль и диагностика состояния на базе существующих источников информации, а также специально организованных исследований и измерений. Мониторинг представляет собой систему сбора, обработки, хранения и распространения информации о состоянии образовательной системы или отдельных ее элементов, а также об удовлетворении образовательных потребностей обучающихся и их родителей (законных представителей). *Внутренняя система оценки качества образования* (далее – ВСОКО) - целостная система диагностических и оценочных процедур, а также совокупность организационных структур и нормативных правовых материалов, для установления соответствия качества образовательной деятельности и оказываемых услуг потребностям личности, общества и государства.

Экспертиза — всестороннее изучение и анализ состояния образовательного процесса, условий и результатов образовательной деятельности.

Измерение — оценка уровня образовательных достижений с помощью контрольно-измерительных материалов (традиционных контрольных работ, тестов, анкет и др.), имеющих стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

Критерий – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

1.5. ВСОКО:

функционирует во взаимосвязи с системой внутришкольного контроля и мониторинга как основой управления образовательной деятельностью образовательной организации; направлена на обеспечение соответствия процедурам и содержанию внешней оценки качества образования;

учитывает федеральные требования к порядку проведению образовательной организацией процедуры самообследования и параметры, используемые в процессе федерального государственного контроля качества образования.

1.6. Основными пользователями результатов ВСОКО являются: администрация и педагогические работники образовательной организации, обучающиеся и/или их родители (законные представители), органы управления образованием, представители общественности.

2. Цели, задачи и принципы ВСОКО

2.1. Целями ВСОКО являются:

- формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в образовательной организации;
- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в образовательной организации, тенденциях ее изменения и причинах, влияющих на ее уровень;
- предоставление всем участникам образовательных отношений и общественности достоверной информации о качестве образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- прогнозирование развития образовательной системы образовательной организации.

2.2. Задачами ВСОКО являются:

- формирование единого понимания критериев качества образования и подходов к его измерению;
- формирование системы аналитических показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;

- формирование ресурсной базы и обеспечение функционирования образовательной статистики;
- изучение и самооценка состояния развития и эффективности деятельности образовательной организации;
- определение степени соответствия условий осуществления образовательного процесса государственным требованиям;
- определение степени соответствия образовательных программ с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг нормативным требованиям;
- обеспечение доступности качественного образования;
- оценка уровня индивидуальных образовательных достижений обучающихся;
- выявление факторов, влияющих на качество образования;
- содействие повышению квалификации педагогических работников, принимающих участие в процедурах оценки качества образования; определение направлений повышения квалификации педагогических работников по вопросам, касающимся требований к аттестации педагогов, индивидуальным достижениям обучающихся;

2.3. В основу ВСОКО положены следующие принципы:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учёта индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;
- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- рефлексивности, реализуемой через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
- оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимости;
- соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в образовательной организации.

3. Организационная и функциональная структура ВСОКО

3.1. Организационная структура, занимающаяся внутренней оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию организации, педагогический совет, творческие группы педагогов-предметников, временные структуры (педагогический консилиум, малый педагогический совет, экспертные группы учителей - предметников).

3.2. Администрация организации:

- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования организации, участвует в этих мероприятиях;
- обеспечивает на основе образовательной программы проведение в организации контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;

- организует систему оценки качества образования в организации, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития, анализирует результаты оценки качества образования на уровне организации;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни; формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы образовательной организации за учебный год, публичный доклад руководителя организации);
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа полученных результатов.

3.3. Творческие группы педагогов-предметников:

- участвуют в разработке методики оценки качества образования; участвуют в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития организации;
- участвуют в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов образовательной организации;
- содействуют проведению подготовки работников организации по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- проводят экспертизу организации, содержания и результатов аттестации обучающихся и формируют предложения по их совершенствованию;
- готовят предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне образовательной организации.

3.4. Педагогический совет образовательной организации:

- содействует определению стратегических направлений развития системы образования в образовательной организации;
- содействует реализации принципа общественного участия в управлении образованием в образовательной организации;
- принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования в образовательной организации;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в образовательной организации;
- принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации учебного процесса в образовательной организации;
- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив.

4. Содержание ВСОКО

4.1. Проведение оценки качества образования ориентируется на основные аспекты качества:

- качество программ;
- качество условий;
- качество результата.

4.2. Содержание ВСОКО включает объекты оценки, показатели, сроки и порядок проведения оценочных процедур.

4.3. Объектами ВСОКО являются:

- общеобразовательные программы;
- субъекты образовательной деятельности;
- образовательный процесс;
- результаты образовательной деятельности;
- условия осуществления образовательной деятельности.

4.4. К методам проведения оценочных процедур относятся:

- экспертное оценивание;
- тестирование;

- мониторинг;
- анкетирование;
- проведение контрольных и других квалификационных работ;
- статистическая обработка информации и др.

4.5. Общеметодологическими требованиями к инструментарию оценочных процедур являются валидность, надежность, удобство использования, стандартизированность и апробированность.

4.6. Порядок проведения оценочных процедур в школе следующий: приказом директора назначается группа педагогов, проводящих мониторинговые исследования, разрабатывается план-задание мониторинга, определяются сроки проведения. Мониторинговая группа осуществляет сбор, обработку и анализ информации, формулирует выводы, на основании которых директор принимает управленческое решение.

4.7. Процедура измерения направлена на установление качественных и количественных характеристик объекта.

4.8. В отношении характеристик, которые вообще или практически не поддаются измерению, система количественных оценок дополняется качественными оценками.

4.9. Основными инструментами, позволяющими дать качественную оценку системе образовательной деятельности образовательной организации, являются анализ изменений характеристик во времени (динамический анализ) и сравнение одних характеристик с аналогичными в рамках образовательной системы (сопоставительный анализ).

4.10. По итогам анализа полученных данных готовятся соответствующие документы (отчеты, справки, доклады), которые доводятся до сведения администрации и педагогических работников образовательной организации, органов управления образованием.

4.11. Результаты оценки являются основанием для принятия обоснованных управленческих решений администрацией образовательной организации.

4.12. План ВСОКО является приложением к настоящему положению.

5. Права и ответственность участников ВСОКО

5.1. Субъекты ВСОКО имеют право на конфиденциальность информации.

5.2. Субъекты ВСОКО имеют право получать информацию о всех видах планируемых оценочных процедур, получать информацию о результатах исследований.

5.3. Лица, осуществляющие ВСОКО, имеют право на публикацию обезличенных данных с научной или научно-методической целью.

План внутренней системы оценки качества образования

Приложение

№ п/п	Объект оценки / Показатель	Оценочная процедура	Сроки проведения	Ответственный	
1.	Уровень образовательной подготовки учащихся				
	1.1. Уровень учебных достижений по классам	1.доля обучающихся, которые учатся на «5»;	мониторинг	один раз в четверть (полугодие), год	классные руководители
		2.доля обучающихся, которые учатся на «4» и 5»;	мониторинг	один раз в четверть (полугодие), год	классные руководители
		3.доля обучающихся, которые имеют одну «4»; одну «3»	мониторинг	один раз в четверть (полугодие), год	классные руководители
		4.доля обучающихся, не успевающих по одному или нескольким предметам.	мониторинг	один раз в четверть (полугодие), год	классные руководители
	1.2. Уровень учебных достижений по школе:	1) доля обучающихся, которые учатся на «5»;	мониторинг	один раз в четверть (полугодие), год	заместитель директора по УВР
		2) доля обучающихся, которые учатся на «4» и 5»;	мониторинг	один раз в четверть (полугодие), год	заместитель директора по УВР
		3) доля обучающихся, которые имеют одну «4»; одну «3»;	мониторинг	один раз в четверть (полугодие), год	заместитель директора по УВР
		4) доля обучающихся, не успевающих по одному или нескольким предметам.	мониторинг	один раз в четверть (полугодие), год	заместитель директора по УВР
		5) доля учащихся, переведённых условно	мониторинг	один раз в четверть (полугодие), год	заместитель директора по УВР
	1.3. Качество знаний, успеваемость (в %) по предметам	мониторинг	один раз в четверть (полугодие),	заместитель директора по УВР	

			год	
	1.4.Качество знаний, успеваемость (в %) по педагогам- предметникам	мониторинг	один раз в год	заместитель директора по УВР
	1.5.Сравнительный уровень обученности учащихся по классам	мониторинг	один раз в четверть (полугодие), год	заместитель директора по УВР
	1.6.Выполнение учебных программ по базовым и профильным предметам	мониторинг	один раз в год	учителя-предметник, заместитель директора по УВР
	1.7.Организация промежуточной и итоговой аттестации учащихся	административные контрольные работы	два раза в год	учителя-предметники, заместитель директора по УВР
	1.9Сформированность универсальных учебных действий учащихся	мониторинг	один раз в год (по результатам года)	учителя-предметники
	1.10.Доля учащихся 9 классов, получивших документ об образовании	мониторинг	один раз в год (по результатам года)	заместитель директора по УВР
	1.11.Доля учащихся 9 классов, получивших документ об образовании особого образца	мониторинг	один раз в год (по результатам года)	заместитель директора по УВР
	1.12.Доля учащихся 11 классов, получивших документ об образовании	мониторинг	один раз в год (по результатам года)	заместитель директора по УВР
	1.13.Доля учащихся 11 классов, получивших документ об образовании особого образца	мониторинг	один раз в год (по результатам года)	заместитель директора по УВР
	1.14.Доля обучающихся, продолживших обучение в 10 классе в своей школе	мониторинг	один раз в год (по результатам года)	заместитель директора по УВР
	1.15.Качество подготовки выпускников начальной, основной, средней школы (средний балл по реализуемой образовательной программе)	мониторинг	один раз в год (по результатам года)	заместитель директора по УВР
2	Состояние работы с учащимися, мотивированными на учебную деятельность			
	2.1.Доля обучающихся, которые	мониторинг	один раз в	учителя-

	участвуют в конкурсах, играх, предметных олимпиадах, научно-практических конференциях школьного, муниципального, регионального, международного уровней		год	предметники заместитель директора по УВР
	2.2.Доля обучающихся - победителей и призеров конкурсов, игр, предметных олимпиад, научно-практических конференций школьного, муниципального, регионального, международного уровней	мониторинг	один раз в год	учителя- предметники заместитель директора по УВР
	2.3.Доля обучающихся по региональной программе работы с одарёнными детьми «Ступени к Олимпу».	мониторинг	один раз в год	учителя- предметники заместитель директора по УВР
3	Охват учащихся образовательным процессом			
	3.1.Количество учащихся (воспитанников) в школе; движение учащихся (воспитанников)	статистическая обработка информации	два раза в год	секретарь школы заместитель директора по УВР; ДО
	3.2Количество учащихся с ограниченными возможностями здоровья; организация индивидуальной работы с данными учащимися на дому	статистическая обработка информации анализ рекомендаций ПМПК	два раза в год	заместитель директора по УВР
	3.3.Занятость обучающихся в элективных, факультативных учебных предметах, внеурочной деятельности	статистическая обработка информации	два раза в год	заместитель директора по УВР
	3.4.Количество учащихся, занятых в системе дополнительного образования	статистическая обработка информации	два раза в год	заместитель директора по ВР
	3.5.Социальный паспорт школы (количество детей "группы риска"; количество детей, состоящих на учете в КДН; на внутришкольном контроле)	статистическая обработка информации	два раза в год	социальный педагог
	3.5.Количество детей из социально-незащищенных семей; из неполных семей, многодетных семей	статистическая обработка информации	два раза в год	социальный педагог
	3.6.Состояние профилактической работы по предупреждению асоциального поведения обучающихся (преступность, правонарушения)	статистическая обработка информации	два раза в год	социальный педагог
4	Социализация обучающихся			
	4.1.Доля выпускников, поступивших в ВУЗы и колледжи на бюджетной основе	мониторинг	один раз в год	классные руководители

				9, 11 классов, заместитель директора по УВР
	4.2.Доля выпускников, поступивших в ВУЗы и колледжи на контрактной основе	мониторинг	один раз в год	классные руководители 9, 11 классов, заместитель директора по УВР
	4.3.Доля выпускников, не работающих и не продолживших обучение	мониторинг	один раз в год	классные руководители 9, 11 классов, заместитель директора по УВР
	4.4.Доля выпускников, призванных в ряды РА	мониторинг	один раз в год	классные руководители заместитель директора по УВР
5	Кадровый и инновационный потенциал учителей			
	5.1.Уровень кадрового педагогического обеспечения: образование, специальность по диплому, должность, стаж работы, возраст, категория, год прохождения курсовой подготовки	мониторинг	один раз в год	заместитель директора по УВР
	5.2.Доля педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию	мониторинг	два раз в год	заместитель директора по УВР
	5.3.Доля педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию	мониторинг	два раз в год	заместитель директора по УВР
	5.4.Доля педагогических работников, имеющих «соответствие занимаемой должности»	мониторинг	два раз в год	заместитель директора по УВР
	5.5.Доля педагогических работников, прошедших курсовую подготовку в текущем учебном году	мониторинг	два раз в год	заместитель директора по УВР
	5.6.Доля педагогов, использующих современные образовательные технологии в учебной, внеурочной и внеучебной деятельности	Мониторинг экспертное оценивание	два раз в год	заместитель директора по УВР
	5.7.Изучение удовлетворенности педагогов жизнью образовательного учреждения(методика Н.В Калининой, М.И.Лукьяновой).	анкетирование	один раз в год	педагог-психолог
	5.8.Участие педагогов в профессиональных конкурсах и представление передового педагогического опыта на школьном,	мониторинг	один раз в год	заместитель директора по УВР

	муниципальном, региональном уровнях			
6	Готовность родителей к участию в управлении школой			
	6.1.Доля родителей, участвующих в жизни школы (члены общешкольного и классного советов родителей).	мониторинг	два раз в год	заместитель директора по ВР
	6.2.Изучение удовлетворенности родителей жизнью образовательного учреждения (методика Н.В. Калининой, М.И. Лукьяновой)	анкетирование	один раз в год	педагог-психолог
7	Здоровье учащихся, показатели условий обеспечения безопасности участников			
	7.1.Количество детей с хроническими заболеваниями	мониторинг	один раз в год	медицинский работник
	7.2.Количество часто болеющих детей	мониторинг	один раз в год	медицинский работник
	7.3.Число учебных дней, уроков, пропущенных учащимися по болезни.	мониторинг	один раз в год	медицинский работник, классный руководитель
	7.4.Количество случаев травматизма обучающихся во время учебного процесса в ОУ	мониторинг	один раз в год	заместитель директора по безопасности
	7.5.Количество случаев пищевых отравлений детей в школьной столовой	мониторинг	один раз в год	заместитель директора по безопасности
	7.6.Количество дорожно-транспортных происшествий с участием обучающихся ОУ	мониторинг	один раз в год	заместитель директора по безопасности
	7.7.Доля обучающихся, которые занимаются спортом в различных спортивных секциях	мониторинг	один раз в год	учителя физической культуры; заместитель директора по ВР
	7.8.Доля обучающихся, участников, призеров и победителей в различных спортивных соревнованиях и состязаниях	мониторинг	один раз в год	учителя физической культуры;
	7.9.Доля обучающихся, сдавших нормы ГТО	мониторинг	один раз в год	учителя физической культуры;
	Качество воспитательного процесса			

	8.1.Уровень развития первичных детских коллективов.	мониторинг	один раз в год	заместитель директора по ВР
	8.2.Уровень состояния воспитанности обучающихся	мониторинг	один раз в год	заместитель директора по ВР
	8.3.Уровень организации самоуправления обучающихся	мониторинг	один раз в год	заместитель директора по ВР
	8.4.Вовлеченность обучающихся в систему дополнительного образования и досуга (одаренные дети, дети с ограниченными возможностями здоровья, дети группы социального риска).	мониторинг	один раз в год	заместитель директора по ВР
	8.5.Доля участия обучающихся в различных мероприятиях воспитательной направленности на школьном, муниципальном, региональном, международном уровне	мониторинг	один раз в год	заместитель директора по ВР
	8.6.Доля сотрудничества ОУ с учреждениями социума	мониторинг	один раз в год	заместитель директора по ВР
	8.7.Формы взаимодействия с межрегиональными и международными партнёрами	мониторинг	один раз в год	заместитель директора по ВР
	8.8.Изучение удовлетворенности учащихся жизнью образовательного учреждения (методика Н.В. Калининой ; М.И.Лукьяновой)	мониторинг	один раз в год анкетирование	педагог-психолог
9	Материально – техническое обеспечение			
	9.1.Соответствие нормам и требованиям СанПиН учебных кабинетов и спортивных площадок	мониторинг	два раза в год	директор школы, медицинский работник
	9.2.Материально – техническое оснащение учебных кабинетов (оснащение кабинетов информационно-коммуникативными средствами обучения и учебным оборудованием).	мониторинг	два раза в год	директор школы, заместитель директора по УВР
	9.3.Наличие столовой для организации горячего питания в соответствии с утвержденными нормами	мониторинг	два раза в год	директор школы, заместитель директора по ВР

	9.4.Анализ библиотечного фонда	мониторинг	два раза в год	директор школы, библиотекарь школы
	9.5.Наличие оборудованного медицинского кабинета	мониторинг	два раза в год	директор школы, медицинский работник
10	Качество управления образовательным учреждением			
	10.1.Количество разработанных (переработанных) локальных актов за год	мониторинг	два раза в год	директор школы
	10.2.Реализация основных образовательных программ	мониторинг	два раза в год	директор школы, заместитель директора по УВР, ВР
	10.3.Анализ нормативно- правового обеспечения деятельности образовательного учреждения	мониторинг	два раза в год	директор школы
	10.4.Финансовое обеспечение образовательного процесса	мониторинг	один раз в год	директор школы
	10.5.Самообследование деятельности школы	мониторинг	один раз в год	директор школы, заместитель директора по УВР, ВР; педагог-психолог; социальный педагог
	10.7.Публичный доклад	мониторинг	один раз в год	директор школы

Объект оценки

Показатель

Оценочная процедура

Сроки проведения

Ответственный

Уровень образовательной подготовки учащихся

1. Уровень учебных достижений по классам:

1. доля обучающихся, которые учатся на «5»;
2. доля обучающихся, которые учатся на «4» и 5»;
3. доля обучающихся, которые имеют одну «4»; одну «3»
4. доля обучающихся, не успевающих по одному или нескольким предметам.

мониторинг

один раз в четверть (полугодие)

классные руководители

2. Уровень учебных достижений по школе:

- 1) доля обучающихся, которые учатся на «5»;
- 2) доля обучающихся, которые учатся на «4» и 5»;
- 3) доля обучающихся, которые имеют одну «4»; одну «3»;
- 4) доля обучающихся, не успевающих по одному или нескольким предметам.
- 5) доля второгодников и учащихся, переведённых условно.

мониторинг

один раз в четверть (полугодие);

один раз в год

заместитель директора по УВР

3. Качество знаний, успеваемость (в %) по предметам

мониторинг

один раз в четверть (полугодие);

один раз в год

заместитель директора по УВР

4. Качество знаний, успеваемость (в %) по педагогам- предметникам

мониторинг

один раз в четверть (полугодие);

один раз в год

заместитель директора по УВР

5. Сравнительный уровень обученности учащихся по классам

мониторинг

один раз в полугодие, год

заместитель директора по УВР

6.Выполнение учебных программ по базовым и профильным предметам

мониторинг

один раз в четверть

(полугодие);

один раз в год

учителя-предметники;

заместитель директора по УВР

7.Организация промежуточной и итоговой аттестации учащихся

проведение административных контрольных работ

два раза в год

учителя-предметники;

заместитель директора по УВР

8.Сформированность универсальных учебных действий учащихся

мониторинг

один раз в год (по результатам года)

учителя-предметники

9.Доля учащихся 9 классов, получивших документ об образовании

мониторинг

один раз в год (по результатам года)

заместитель директора по УВР

10. Доля учащихся 9 классов, получивших документ об образовании особого образца

мониторинг

один раз в год (по результатам года)

заместитель директора по УВР

11. Доля учащихся 11 классов, получивших документ об образовании

мониторинг

один раз в год (по результатам года)

заместитель директора по УВР

12. Доля учащихся 11 классов, получивших документ об образовании особого образца

мониторинг

один раз в год (по результатам года)

заместитель директора по УВР

13 Доля обучающихся, продолживших обучение в 10 классе в своей школе

мониторинг

один раз в год (по результатам года)

заместитель директора по УВР

14. Результаты ВПР

мониторинг

один раз в год (по результатам года)

заместитель директора по УВР

15. Сравнительный анализ результатов ОГЭ и ЕГЭ (за 5 лет)

мониторинг

один раз в год (по результатам года)

заместитель директора по УВР

16. Качество подготовки выпускников начальной, основной, средней школы (средний балл по реализуемой образовательной программе).

мониторинг

один раз в год (по результатам года)

заместитель директора по УВР

Состояние работы с учащимися, мотивированными на учебную деятельность

1. Доля обучающихся, которые участвуют в конкурсах, играх, предметных олимпиадах, научно-практических конференциях школьного, муниципального, регионального, международного уровней.

мониторинг

один раз в год

учителя-предметники;

заместитель директора по УВР

2. Доля обучающихся - победителей и призеров конкурсов, игр, предметных олимпиад, научно-практических конференций школьного, муниципального, регионального, международного уровней.

мониторинг

один раз в год

учителя-предметники;

заместитель директора по УВР

3. Доля обучающихся по региональной программе работы с одарёнными детьми «Ступени к Олимпу».

мониторинг

один раз в год

учителя-предметники;

заместитель директора по УВР

Охват учащихся образовательным процессом

1.Количество учащихся (воспитанников) в школе; движение учащихся (воспитанников).

статистическая обработка информации

два раза в год

секретарь школы;

заместитель директора по УВР; ДО

2.Количество учащихся с ограниченными возможностями здоровья; организация индивидуальной работы с данными учащимися на дому.

статистическая обработка информации;

анализ рекомендаций ПМПК

два раза в год

заместитель директора по УВР

3. Занятость обучающихся в элективных, факультативных учебных предметах, внеурочной деятельности.

статистическая обработка информации

два раза в год

заместитель директора по УВР

4. Количество учащихся, занятых в системе дополнительного образования.

статистическая обработка информации

два раза в год

заместитель директора по ВР

5. Социальный паспорт школы (количество детей "группы риска"; количество детей, состоящих на учете в КДН; на внутришкольном контроле)

статистическая обработка информации

два раза в год

социальный педагог

6. Количество детей из социально- незащищенных семей; из неполных семей, многодетных семей.

статистическая обработка информации

два раза в год

социальный педагог

7. Состояние профилактической работы по предупреждению асоциального поведения обучающихся (преступность, правонарушения)

мониторинг

два раза в год

социальный педагог

Социализация обучающихся

1. Доля выпускников, поступивших в ВУЗы и колледжи на бюджетной основе

мониторинг

один раз в год

классные руководители

9, 11 классов;

заместитель директора по УВР

2. Доля выпускников, поступивших в ВУЗы и колледжи на контрактной основе

мониторинг

один раз в год

классные руководители

9, 11 классов;

заместитель директора по УВР

3. Доля выпускников, не работающих и не продолживших обучение

мониторинг

один раз в год

классные руководители

9; 11 классов;

заместитель директора по УВР

4. Доля выпускников, призванных в ряды РА

мониторинг

один раз в год

классные руководители

9; 11 классов;

заместитель директора по УВР

Кадровый и инновационный потенциал учителей

1. Уровень кадрового педагогического обеспечения: образование, специальность по диплому, должность, стаж работы, возраст, категория, год прохождения курсовой подготовки.

мониторинг

два раз в год

заместитель директора по УВР

2. Доля педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию

мониторинг

два раз в год

заместитель директора по УВР

3. Доля педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию

мониторинг

два раз в год

заместитель директора по УВР

4. Доля педагогических работников, имеющих «соответствие занимаемой должности»

мониторинг

два раз в год

заместитель директора по УВР

5. Доля педагогических работников, прошедших курсовую подготовку в текущем учебном году.

мониторинг

два раз в год

заместитель директора по УВР

6. Участие педагогов в профессиональных конкурсах и представление передового педагогического опыта на школьном, муниципальном, региональном уровнях.

мониторинг

один раз в год

заместитель директора по УВР

7. Доля педагогов, использующих современные образовательные технологии в учебной, внеурочной и внеучебной деятельности.

8. Доля педагогов, использующих ИКТ-технологии в учебной, внеурочной и внеучебной деятельности.

экспертное оценивание

два раза в год

руководители творческих групп; заместитель директора по УВР, ВР

9. Изучение удовлетворенности педагогов жизнью образовательного учреждения(методика Н.В Калининой, М.И.Лукьяновой).

анкетирование;

мониторинг

один раз в год

педагог- психолог

Готовность родителей к участию в управлении школой

1. Доля родителей, участвующих в жизни школы (члены общешкольного и классного родительского комитетов).

мониторинг

два раз в год

заместитель директора по ВР

2. Изучение удовлетворенности родителей жизнью образовательного учреждения (методика Н.В. Калининой, М.И. Лукьяновой).

анкетирование;

мониторинг

один раз в год

педагог- психолог

Здоровье учащихся, показатели условий обеспечения безопасности участников

1. Сведения о состоянии здоровья обучающихся (группы здоровья; дети с ОВЗ; дети - инвалиды).

мониторинг

два раз в год

медицинский работник

2.Количество детей с хроническими заболеваниями

мониторинг

два раз в год

медицинский работник

3.Количество часто болеющих детей.

мониторинг

два раз в год

медицинский работник

4. Число учебных дней, уроков, пропущенных учащимися по болезни.

мониторинг

два раз в год

медицинский работник: класный руководитель

5.Количество случаев травматизма обучающихся во время учебного процесса в ОУ

мониторинг

один раз в год

заместитель директора по безопасности

6. Количество случаев пищевых отравлений детей в школьной столовой

мониторинг

один раз в год

заместитель директора по безопасности

7.Количество дорожно-транспортных происшествий с участием обучающихся ОУ

мониторинг

один раз в год

заместитель директора по безопасности

8. Доля обучающихся, которые занимаются спортом в различных спортивных секциях

мониторинг

два раз в год

учителя физической культуры; заместитель директора по ВР

9. Доля обучающихся, участников, призеров и победителей в различных спортивных соревнованиях и состязаниях.

мониторинг

два раз в год

учителя физической культуры; заместитель директора по ВР

10. Доля обучающихся, сдавших нормы ГТО

мониторинг

два раз в год

учителя физической культуры; заместитель директора по ВР

Качество воспитательного процесса

1. Уровень развития первичных детских коллективов.

мониторинг

два раз в год

заместитель директора по ВР

2. Уровень состояния воспитанности обучающихся.

мониторинг

один раз в год

заместитель директора по ВР

3. Уровень организации самоуправления обучающихся

мониторинг

два раз в год

заместитель директора по ВР

4. Вовлеченность обучающихся в систему дополнительного образования и досуга (одаренные дети, дети с ограниченными возможностями здоровья, дети группы социального риска).

мониторинг

один раз в год

заместитель директора по ВР

5. Доля участия обучающихся в различных мероприятиях воспитательной направленности на школьном, муниципальном, региональном, международном уровне.

мониторинг

один раз в год

заместитель директора по ВР

7. Доля сотрудничества ОУ с учреждениями социума

мониторинг

один раз в год

заместитель директора по ВР

8. Формы взаимодействия с межрегиональными и международными партнёрами

мониторинг

один раз в год

заместитель директора по ВР

9. Изучение удовлетворенности учащихся жизнью образовательного учреждения (методика Н.В. Калининой ; М.И. Лукьяновой)

анкетирование;

мониторинг

один раз в год

педагог- психолог

Материально – техническое обеспечение

1. Соответствие нормам и требованиям СанПиН учебных кабинетов и спортивных площадок.

мониторинг

два раза в год

директор школы, медицинский работник

2. Материально – техническое оснащение учебных кабинетов (оснащение кабинетов информационно- коммуникативными средствами обучения и учебным оборудованием).

мониторинг

два раза в год

директор школы, заместитель директора по УВР

3. Наличие столовой для организации горячего питания в соответствии с утвержденными нормами

мониторинг

два раза в год

директор школы, заместитель директора по ВР

4. Анализ библиотечного фонда

мониторинг

два раза в год

директор школы, библиотекарь школы

5. Наличие оборудованного медицинского кабинета

мониторинг

два раза в год

директор школы, медицинский работник

Качество управления образовательным учреждением

1. Количество разработанных (переработанных) локальных актов за год.

мониторинг

два раза в год

директор школы

2. Реализация основных образовательных программ

мониторинг

два раза в год

директор школы, заместитель директора по УВР, ВР

3. Анализ нормативно- правового обеспечения деятельности образовательного учреждения

мониторинг

два раза в год

директор школы

4. Финансовое обеспечение образовательного процесса

мониторинг

два раза в год

директор школы

6. Самообследование деятельности школы

мониторинг

один раз в год

директор школы, заместитель директора по УВР, ВР; педагог-психолог; социальный педагог

7. Публичный доклад

мониторинг

один раз в год

директор школы